

# Procedure ved mobning



**Skolen selv bliver bekendt med mobning eller lignende**



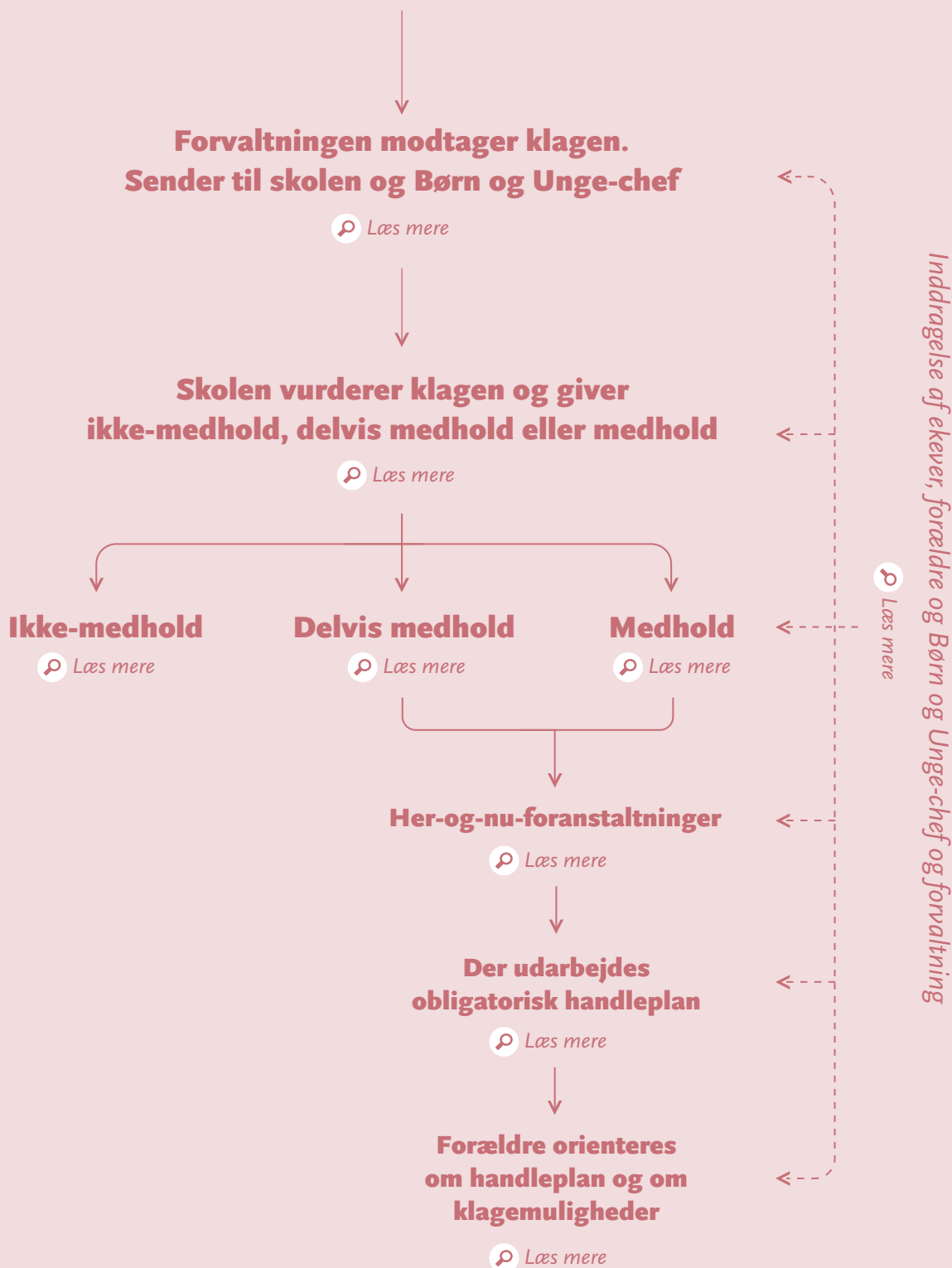
**Henvendelse om mobning til skolen eller forvaltning**



**Klage om mobning på en skole via klageinstans/DCUM**

Procedure ved mobning

# Klage om mobning på en skole via klageinstans/DCUM



# Klage over mobning på en skole via den Nationale klageinstans ved DCUM

Elever og forældre med forældremyndighed kan klage over mobning eller lignende direkte til Den Nationale klageinstans mod Mobning, hvis de er utilfredse med skolens vurdering af, om der er tale om mobning eller lignende på skolen eller med skolens behandling af sagen, når de henvender sig.

Derudover kan elever og forældre klage over skolen, hvis skolen ikke har overholdt én eller flere af fire nedenstående pligter:

- Hvis skolen ikke har en antimobbestrategi (herunder en strategi for håndtering af digital mobning), eller hvis den eksisterende antimobbestrategi ikke er egnet til formålet
- Hvis skolen ikke har foretaget de midlertidige 'her-og-nu' foranstaltninger, der er nødvendige for at standse mobningen frem til iværksættelse af handlingsplanen. Eller hvis de midlertidige 'her-og-nu' foranstaltninger har været utilstrækkelige til at standse mobningen
- Hvis skolen ikke har udarbejdet eller gennemført den vedtagne handlingsplan på baggrund af en henvendelse om mobning, eller at handlingsplanen er utilstrækkelig til at løse problemet
- Hvis skolen ikke har informeret de berørte elever og forældre om, hvilke tiltag skolen har vedtaget

Når skolen har modtaget klagen, aktiveres 'Procedure for håndtering af klagesager over mobning eller lignende på en skole'.

I den forbindelse skal skolen være opmærksom på, at skolens behandling af klagen og forløbet med vurdering, midlertidige 'her-og-nu' foranstaltninger og

handlingsplan, er underlagt Forvaltningsloven, herunder bestemmelserne i forhold til partshøring, begrundelse og klagevejledning – uanset udfaldet af klagen.

Skolens skal desuden være opmærksom på, at de kommunale retningslinjer for sagsbehandling og journalisering i eDoc overholdes.

Forvaltningen modtager klagen. Sender den til skolens Børn og Unge-chef

Elever og forældre kan klage direkte til Den Nationale Klageinstans mod Mobning. Hvis elever eller forældre klager direkte til Den Nationale Klageinstans mod Mobning, vil klageinstansen sende klagen til kommunens hovedpostkasse, hvorefter klagen sendes til forvaltningen i Børn og Unge repræsenteret ved det tværgående antimobbeteam.

Det tværgående antimobbeteam vil derefter sende klagen til skolens leder og til skolens Børn og Ungechef med beskrivelse af, hvad der fremadrettet skal ske. I Børn og Unge er det besluttet, at klagen i første omgang behandles af den lokale skoleledelse med inddragelse af skolens Børn og Ungechef samt det tværgående antimobbeteam.

Derfor skal skolen hurtigst muligt, og senest 48 timer efter klagen er modtaget, kontakte Børn og Unge chefen samt det tværgående antimobbeteam. Hvorefter det videre forløb aftales mellem partnerne herunder om andre relevante interesser skal inddrages i behandlingen.

## Skolen undersøger systematisk sagen

Hvis elev(er) eller forældre klager over mobning eller lignende på skolen, skal skolen i første omgang afklare, om der er tale om mobning.

I forlængelse af klagen iværksættes derfor beskrevne procedurer under ”Skolen selv bliver bekendt med mobning eller lignende” (Evt. link til det) og ”Hvis skolen eller forvaltningen modtager en klage om mobning (evt. link).

Hvis elev(er) eller forældre klager over skolens håndtering af sagen eller ovenfor nævnt procedurer skal skolen:

1. Skriftligt kvitterer for klagen til klager samt orienterer om den videre proces. Orienteringen skal indeholde:
  - a. At klagen vil blive behandlet af skolen snarest muligt, og senest 20 arbejdsdage efter klagen er modtaget i Børn og Unge
  - b. At skolens behandling af klagen vil resultere i en afgørelse, hvor klager enten gives medhold, delvist medhold eller ikke medhold. Og at denne afgørelse sendes skriftligt til klager gennem e-Boks
  - c. At klager senest 20 kalenderdage efter at have modtaget skolens afgørelse skal erklære sig tilfreds/ikke tilfreds med afgørelsen og meddele skolen dette

- d. At klagen sendes videre til en af nedenstående instanser, hvis klager ikke er tilfreds med skolens afgørelse. Klager skal i så fald tilkendegive til skolen, om klagen ønskes behandlet hos:
  - i. Den nationale Klageinstans mod Mobning hos DCUM for behandling af sagen efter "Bekendtgørelsen om behandling af klager til Dansk Center for Undervisningsmiljø om mobning og lignende"
  - ii. Børn og Unges tværgående antimobbeteam for behandling af sagen efter "Folkeskoleloven" og "Forvaltningsloven" samt kommunale retningslinjer for skoleområdet
  - iii. Eller klager kan ønske, at sagen sendes til den nationale Klageinstans mod Mobning og Børn og Ungetværgående antimobbeteam for en parallel behandling af sagen

Klagen sendes automatisk til Den Nationale Klageinstans mod Mobning, hvis klager ikke skriftligt eller mundtligt giver en tilbagemelding om, hvor klagen ønskes behandlet.

2. Efter skolen skriftligt har orienteret klager om den videre proces i forhold til behandling af klagen, skal skolen straks gå i gang med at undersøge og behandle klagen.

Vurderingen tager afsæt i Børn og Unges definition af mobning ([link](#)) samt Den Nationale Klageinstans mod Mobnings 8 karakteristika for mobning:

- Når drilleri ikke længere er for sjov
- Når konflikter ikke længere kan løses
- Når udstødelseshandlinger bliver systematiske
- Når fællesskaberne er præget af utryghed
- Når fællesskabet har lav tolerancetærskel
- Når fællesskabet mangler empati
- Når fællesskabet er præget af magtubalance
- Når fællesskabet er præget af ensomhed

Til vurderingen kan desuden anvendes materiale fra DCUM , og Børn og Unges tværgående antimobbeteam kan kontaktes for sparring til vurderingen på [ppr@mbu.aarhus.dk](mailto:ppr@mbu.aarhus.dk)

Hvis skolen vurderer, at der er tale om mobning eller lignende, skal skolen iværksætte relevante midlertidige 'her-og-nu' foranstaltninger, der får mobningen til at ophøre med det samme.

I forlængelse af de midlertidige 'her-og-nu' foranstaltninger skal skolen udarbejde en handlingsplan for, hvordan skolen vil sikre, at mobningen ophører og ikke gentager sig.

Til handlingsplanen kan anvendes Den Nationale Klageinstans mod Mobnings skabelon.

Børn og Unges tværgående antimobbeteam kan kontaktes for sparring til handlingsplanen ved henvendelse på [ppr@mbu.aarhus.dk](mailto:ppr@mbu.aarhus.dk)

Handlingsplanen skal udarbejdes senest 10 arbejdsdage efter, at der er modtaget oplysninger om mobning eller lignende på skolen.

Inden for disse 10 arbejdsdage skal skolen dermed både vurdere, om der er tale om mobning eller lignende, iværksætte eventuelle midlertidige 'her-og-nu' foranstaltninger samt udarbejde en eventuel handlingsplan.

Skolen orienterer berørte elever og forældre om de midlertidige 'her-og-nu' foranstaltninger og den udarbejdede handlingsplan.

En kort beskrivelse af midlertidige 'her-og-nu' foranstaltninger og den udarbejdede handlingsplan skal sendes til orientering til skolens Børn og Unge chef og til Børn og Unges tværgående antimobbeteam.

## **Skolen vurderer klagen og giver ikke-medhold, delvist medhold eller medhold i klagen**

Skolens behandling af klagen ender med en afgørelse om, hvorvidt skolen vil give klager medhold, delvist medhold eller ikke medhold i klagen

- Medhold betyder, at skolen giver eleven/forældre ret i samtlige klagepunkter
- Delvist medhold betyder, at skolen kun giver eleven/forældrene ret i dele af klagepunkterne
- Ikke medhold betyder, at skolen ikke giver eleven/forældrene ret i klagepunkterne, men derimod mener, at skolen har fulgt lovens handlepligter

Skolen sender skriftligt sin afgørelse til klager senest 20 arbejdsdage efter modtagelsen af klagen

Klager har dernæst 20 kalenderdage til at erklære sig tilfreds/ikke tilfreds med skolens afgørelse

- Hvis klager er tilfreds med skolens afgørelse, bortfalder klagen
- Hvis klager ikke er tilfreds med skolens afgørelse, sendes klagen til Den Nationale Klageinstans mod Mobning og/eller det tværgående antimobbeteam i Børn og Unge - afhængigt af klagers ønske for den videre behandling af klagen
- Hvis klager ikke mundtligt eller skriftligt giver en tilbagemelding til skolen om, hvorvidt de er tilfredse/ikke tilfredse med skolens afgørelse, sendes klagen automatisk til Den Nationale Klageinstans mod Mobning

## Den videre klagegang efter skolens vurdering af klagen

Hvis forældrene ikke mundtligt eller skriftligt tilkendegiver, at de er tilfredse med skolens vurdering og eventuelle handleplan, så skal skolen indbringe klagen til Den Nationale Klageinstans mod Mobning eller til det tværgående antimobbeteam i Børn og Unge, og alle relevante dokumenter skal vedlægges.

### De relevante dokumenter er:

- Klagen
- Vurderingen af klagen og begrundelse herfor samt klagers eventuelle bemærkninger
- Skolens antimobbestrategi
- Skolens handlingsplan vedrørende den konkrete situation
- Skolens undervisningsmiljøvurdering (UMV)
- Den seneste nationale trivselsmåling for elevens klasse
- En redegørelse for de midlertidige foranstaltninger, skolen har iværksat
- Andet materiale, som skolen skønner relevant for den konkrete sag. Det kunne for eksempel være noter eller resultatet af partshøring eller pædagogfaglige beskrivelser af gruppedynamikker. Det kunne også være eventuelle begrundelser for midlertidige valg af her-og-nu foranstaltninger, handlingsplanen og lignende

Når klagen er modtaget af Den Nationale Klageinstans mod Mobning eller det tværgående antimobbeteam i Børn og Unge, kan disse indhente andet materiale hos skolen, hvis det vurderes at være relevant for klagesagsbehandlingen.

### Klageinstans mod Mobnings afgørelse

Når Den Nationale Klageinstans mod Mobning har vurderet klagen, sendes en skriftlig afgørelse, der forholder sig til, om skolen har overholdt sine fire handlepligter i forhold til:

- Antimobbestrategi
- Midlertidige 'her-og-nu' foranstaltninger
- Handlingsplanen
- Information til elever og forældre

Den Nationale Klageinstans mod Mobnings afgørelse sendes til kommunens hovedpostkasse og efterfølgende til skolen og Børn og Ungechefen for distriktet.

Hvis Den Nationale Klageinstans mod Mobning vurderer, at skolen ikke har overholdt lovens handlepligter, kan den udstede påbud til kommunalbestyrelsen. Dette kan blandt andet indebærer:

- At Klageinstansen fastsætter en rimelig frist for efterlevelse af et eventuelt påbud (normalt ikke under 14 dage).
- At de initiativer, som påbuddet lyder på, skal igangsættes.
- At skolens ledelse sikrer, at skolen imødekommer påbuddet. Måden, hvorpå det skal ske, skal godkendes af Børn og Ungechefen
- At skolen dokumenterer indsatsen af hensyn til klageinstansens opfølgning. Påbud og alle relevante dokumenter journaliseres i eDoc

Hvis skolen ikke efterlever de udstedte påbud, kan Den Nationale Klageinstans mod Mobning anmode de kommunale tilsynsmyndigheder, i første omgang Ankestyrelsen, om at påse, at kommunalbestyrelsen og herunder skolen efterlever påbuddet. Ankestyrelsen har således kompetence til at udøve sin fagedfunktion og i yderste konsekvens træffe afgørelse om tvangsbøder til de ansvarlige medlemmer af kommunalbestyrelsen, hvis en skole eller en kommune nægter at efterleve de udstedte påbud.

## Inddragelse af elever, forældre og Børn og Unge chef og forvaltningen

Elever inddrages efter alder og modenhed i de konkrete sager. Derudover har eleverne i forlængelse af "Bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø" på et mere generelt niveau mulighed for og krav på, at indgå i skolens arbejde med skolens sikkerhedsarbejde og undervisningsmiljøvurdering herunder kortlægningen af det fysiske, æstetiske og psykiske undervisningsmiljø.

Forældre inddrages løbende med fokus på et godt forældresamarbejde samt samskabelsen af et godt undervisningsmiljø. I de tilfælde, hvor skolen har vurderet, at der er tale om mobning skal forældrene altid inddrages og orienteres både i kortlægningen af problemet, her-og-nu-foranstaltninger og udarbejdelsen af handleplanen

Skolens Børn og Unge chef inddrages løbende og er der vurderet på skolen, at der er tale om mobning og i forlængelse af dette iværksat her-og-nu-foranstaltninger og udarbejdet handleplan for at få mobningen til at ophøre, orienteres Børn og Unge chefen altid.

Forvaltningen inddrages efter behov som sparring til skolens arbejde. Ved konkrete klagesager inddrages forvaltningens tværgående antimobbeteam altid.